

任期付職員の募集について

秋田地方検察庁では、下記のとおり任期付職員（産休代替任期付職員）を募集します。

記

1 業務内容

一般行政事務

会計関係等の書類の整理、点検、管理等

パソコンによる各種書類作成、データ入力

電話応対

2 募集人数

1名

3 雇用期間

令和8年11月2日から令和8年12月27日まで

出産日によって、雇用期間が変更となる場合があります。

なお、産休代替任期付職員として、良好な成績で職務を遂行したと認められた場合には、引き続き育休代替任期付職員として再採用される可能性があります。

4 勤務地、勤務時間等

秋田地方検察庁（所在地：秋田市山王7丁目1番2号）

勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで（休憩時間1時間含む）

勤務日 月曜日から金曜日まで（土日、祝日及び年末年始を除く）

5 給与等

月額195,800円以上及び各種諸手当（通勤手当含む）

採用時の基本給は、行政職俸給表（一）1級1号俸を基礎として、採用者が職務経験等を有する場合はその職務経験年数等を踏まえた経験年数と同程度の経験年数を有する検察庁の職員が受けている俸給月額を参考にしつつ、採用される官職の職務に加え、採用者の経歴や能力等を考慮して決定します。

毎月16日に支給

社会保険は国家公務員共済組合への加入となります。

6 応募資格等

高卒程度、パソコン操作ができること（ワード、エクセル）

※以下のいずれかに該当する方は応募できません。

- ・日本国籍を有しない方
- ・国家公務員法第38条の規定に該当する方
- ・雇用予定期間につき、62歳以上の方

7 選考方法

経歴評定、作文試験及び人物試験

8 問い合わせ先

〒010-0951 秋田市山王7-1-2

秋田地方検察庁事務局総務課人事係

電話番号 018-862-5581（内線254）

9 その他

応募に際しては、履歴書（写真貼付のもの）、職務経歴書、ハローワークからの紹介状を上記8宛てに郵送又は持参してください（令和8年9月4日（金）午後3時必着）。

書類選考後、令和8年9月11日頃までに、選考結果若しくは本人宛て面接日程等を御連絡します（作文及び人物試験については、令和8年9月25日頃に実施予定です。）。