

## 任期付職員募集のお知らせ

徳島地方検察庁では、育児休業の代替職員として、下記のとおり任期付職員を募集します。

### 記

- 1 仕事の内容  
一般行政事務  
(パソコンによる文書作成・データ入力、書類整理、電話応対等)
- 2 必要な経験、資格等  
高卒以上、パソコンの基本的操作(一太郎、エクセル)ができる方
- 3 募集人数  
1名
- 4 雇用期間  
令和8年1月1日から令和9年3月31日まで
- 5 勤務地  
徳島地方検察庁  
所在地: 徳島市徳島町2丁目17  
徳島法務総合庁舎(最寄り駅: JR徳島駅)
- 6 勤務時間  
平日 午前8時30分から午後5時15分まで(休憩時間1時間を含む)  
土日・祝日及び年末年始(12月29日～1月3日)の勤務なし
- 7 賃金等  
月額183,500円以上及び各種諸手当(通勤手当含む)  
毎月16日に支給(口座振込)  
社会保険は国家公務員共済組合への加入となります。
- 8 選考方法  
経歴評定、作文試験及び人物試験
- 9 問い合わせ先  
〒770-0852 徳島市徳島町2-17  
担当: 徳島地方検察庁事務局総務課採用担当 かさい しみず 笠井・清水  
連絡先: 代表088-652-5191(内線2911、2912)  
(土日・祝日を除く午前9時から午後5時まで)  
※自動音声案内に従って「1」を押してください。
- 10 その他  
応募に際しては、履歴書(写真貼付のもの)、職務経歴書及びハローワークの紹介状を上記担当宛てに郵送又は持参してください(令和7年11月14日(金)必着)。  
紹介状については、ハローワークインターネットサービスにより提出いただいても差し支えありません。  
書類選考の上、書類選考合格者に対して面接日等を御連絡します。

履歴書及び職務経歴書は、不採用の場合返却いたします。

採用内定者には、内定後すぐに、卒業証明書、過去に在職した会社等の在職証明書等必要書類を提出いただくとともに、自己負担により健康診断を受診いただく必要があります。