

非常勤職員（産前産後休暇代替職員）の募集について

1 募集人数

1 名

2 職務内容

- ・ 電話応対、来客応対、研修・図書・広報に関する事務補助等
- ・ パソコンによる書類作成（一太郎、エクセル等）、データ入力
- ・ その他上記内容に関連する業務

3 勤務場所

石川県金沢市大手町 6－15 金沢地方検察庁

4 雇用予定期間

令和7年8月1日から令和7年10月23日まで（予定）

※ 雇用期間は、職員の産前産後休暇に伴うため、現時点では予定となります。

※ 産休職員が引き続き育児休業を取得する場合、別途選考の上、任期付職員を採用予定です。

5 勤務日

月曜日から金曜日まで（祝日、年末年始を除く。）

6 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで

（午後0時から午後1時までは休憩時間）

原則として、時間外勤務はありません。

7 賃金等

(1) 日給

8,726円～（過去の職歴等により決定）

(2) 通勤手当

実費（上限あり）

(3) 賃金支払日

月末締め、原則として翌月16日払い（口座振り込み）

8 加入保険等

厚生年金保険、雇用保険、健康保険（国家公務員短期給付）

9 必要な経験、応募資格等

パソコン（一太郎、エクセル等）の基本操作ができる方

※ 以下の項目に該当する方は、応募できません。

- ・ 日本国籍を有しない者
- ・ 国家公務員法第38条の欠格事項に該当する者
- ・ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている方（心神耗弱を原因とするもの以外）

10 採用方法等

(1) 採用方法

第1次選考 書類選考（履歴書）

第2次選考 作文試験及び面接（第1次選考合格者）

(2) 第2次選考実施日

第1次選考合格者に第2次選考日時を御連絡します。

（現時点では、令和7年6月19日（木）を予定）

(3) 第2次選考実施場所

石川県金沢市大手町6-15 金沢地方検察庁

11 応募の受付期間、受付方法

(1) 受付期間

令和7年6月11日（水）まで（必着）

(2) 受付方法

下記連絡先に電話の上、履歴書（市販の様式で可、写真貼付。）1通を郵送してください。

なお、不採用の場合、応募書類は返却します。

また、応募者多数の場合は、募集を締め切ることがあります。

12 連絡先

〒920-0912

石川県金沢市大手町6-15 金沢地方検察庁総務課人事係

Tel 076-221-3161

（土曜日、日曜日、祝日を除く 午前9時～午後5時）

13 備考

応募のための費用、面接時の交通費等は、応募者負担となります。

採用内定者は、採用手続書類として、高校以上の学歴の卒業証明書等、過去に在職した会社等の在職証明書等を提出していただきます。

採用内定後、短期間でこれらの書類を準備していただくことになりますので、あらかじめ御了承ください。