

非常勤職員の募集について

福井地方検察庁では、職員が産前産後休暇を取得している間の代替職員（非常勤職員）を下記のとおり1名募集します。

記

1. 職種

一般事務（企画調査課で行う研修企画事務及び図書管理事務等の補助）

2. 雇用予定期間及び採用予定者数

令和6年6月3日から令和6年8月5日まで、非常勤職員1名

3. 勤務日・勤務時間・勤務場所

月曜日～金曜日（国民の祝日・年末年始を除く）

午前8時30分～午後5時15分（休憩時間1時間）

福井市春山1丁目1-54 福井地方検察庁

4. 給与・手当

日給7,703円から8,641円 ※学歴・職歴等により決定（翌月払い）

法令等に基づき、通勤手当を支給（上限あり）

5. 健康保険等

雇用保険、厚生年金保険又は国家公務員共済組合（法務省共済組合）に加入

6. 応募資格

高卒程度で、パソコン操作（一太郎、エクセル等）ができる方

※ 以下に該当する方は、応募できません。

- ・ 日本の国籍を有しない方
- ・ 国家公務員法第38条の規定に該当する方

7. 応募方法

下記の申込先・履歴書送付先へ、電話にて申込みの上、履歴書（写真添付）を送付
（令和6年3月25日必着）

8. 選考方法

書類選考後、面接日を連絡します。

（福井地方検察庁庁舎内にて面接及び作文試験を実施予定）

なお、不採用の場合、応募書類は返却します。

※ 申込先・履歴書送付先

〒910-8583

福井市春山1丁目1-54 福井地方検察庁事務局総務課人事係

電話番号：0776-28-8721

午前9時から午後5時まで（土・日・祝日を除く。）